

## Microsoft PowerPoint

Dieser Kurs bietet Ihnen eine umfassende Einführung in PowerPoint.

Sie erlernen grundlegende Kenntnisse im Umgang mit dem Programm - insbesondere für ihre berufliche Tätigkeit.



Das Ziel ist Präsentationen, mit wenig Aufwand, in kurzer Zeit zu erstellen. Dazu gibt es jede Menge praxisbewährte Tipps für den Arbeitsalltag.

### INHALT

- Grundlegende Techniken
  - Aufbau des Anwendungsfensters
  - Grundlegendes Arbeiten mit Folien
- Verschiedene Inhalte einfügen
  - Texte und Tabellen
  - Bilder und Objekte
  - SmartArts und Diagramme
- Umgang mit Präsentationen
  - Bildschirmpräsentationen steuern
  - Folienübergänge und Animationen einrichten
- Weiterführende Techniken
  - Präsentationen automatisieren
  - Folienmaster bearbeiten
- Präsentationen ausgeben
  - Folien und Begleitmaterial drucken
  - Präsentationen weitergeben

Angebotsnummer	DK03-MPP01
Umfang	Tagesseminar
Zeiten	<b>23.10.2025</b> , 9:00 - 17:00 Uhr
Ort	Ebertplatz 1, 50668 Köln
Preis	149,00 €
Mindest- und Höchstteilnehmerzahl	6 - 12
Zugangsvoraussetzungen	Keine
Abschluss	Teilnahmebescheinigung